

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИИ ИСКУССТВА
Кафедра музеологии

***ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ МУЗЕЙНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:
АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ***

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

«Социокультурные проекты в музейной практике»

Уровень квалификации выпускника (магистр)

Форма обучения *очная, очно-заочная, заочная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2025

Правовые основы музейной деятельности: актуальные проблемы

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

д-р ист.наук, профессор С.И. Баранова

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры музеологии

№ 5 от 19.11.2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

- 1.1. Цель и задачи дисциплины
- 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
- 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

- 5.1. Система оценивания
- 5.2. Критерии выставления оценок
- 5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

- 6.1. Список источников и литературы
- 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9. Методические материалы

- 9.1. Планы семинарских занятий
- 9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ
- 9.3. Иные материалы

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: знакомство студентов, чья специализация связана с социокультурным проектированием или с новыми технологиями в музейной деятельности, с правовыми основами их будущей профессии. В связи с этим затрагиваются вопросы национального и мирового культурного достояния, права на доступ к нему, вопросы частной собственности на культурные ценности и доступа к ним. Также выставочная деятельность рассматривается как аспект социальной деятельности, глобальной политики государства по развитию международных связей.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-6. Способность оценивать условия и прогнозировать последствия принимаемых организационно-управленческих решений в музейной сфере	ПК-6.1. Знать ключевые положения государственной культурной политики в музейной сфере	Знать: – основные нормативно-методические документы, регулирующие практическую работу по учету, хранению музейных предметов как в России, так и за рубежом; – основные требования учета и хранения музейных коллекций;
	ПК-6.2. Уметь прогнозировать экономическую ситуацию, оказывающую воздействие на управленческие решения в музейной сфере	Уметь: – использовать на практике основы действующего законодательства в сфере сохранения культурного наследия, в т.ч. осуществлять контроль за использованием памятников арендаторами и владельцами; – свободно ориентироваться в правовом пространстве сохранения культурного наследия; – использовать нормативные документы, определяющие параметры и стоимость проведения работ в разных сферах социокультурной деятельности;

	ПК-6.3. Владеть профессиональным языком и приемами делового общения в музейной сфере	Владеть: практическими навыками подготовки документационного обеспечения в профессиональной сфере.
--	--	---

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы музейной деятельности: актуальные проблемы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Культурное наследие: история и методология изучения.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа (ов).

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
2	Лекции	32
2	Семинары/лабораторные работы	28
Всего:		60

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 48 академических часа(ов).

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
2	Лекции	16

2	Семинары/лабораторные работы	26
Всего:		32

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 76 академических часа(ов).

Структура дисциплины для заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
2	Лекции	8
2	Семинары/лабораторные работы	16
Всего:		24

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 84 академических часа(ов).

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Правовые основы охраны и использования культурного наследия. Историческая ретроспектива.	Введение в предмет. Знакомство с базовыми понятиями сферы охраны и использования культурного наследия. История разработки правовых документов охраны культурного наследия; деятельность государственных учреждений и общественных научных организаций по сохранению культурного наследия. История становления существующих норм в правовом поле музейной деятельности. Различные виды музеев и их правовой статус; современные проблемы при определении правового статуса музеев. Зарубежный опыт правовой поддержки охраны и использования культурного наследия.
2.	Законодательство РФ о Музейном фонде и регуляция музейной деятельности.	Закон «О Музейном фонде РФ и музеях в РФ». Основные положения законодательства о государственных музеях РФ (порядок учреждения, цели, ликвидация, виды деятельности). Музейный фонд Российской Федерации как часть культурного наследия страны. Состав Музейного фонда РФ, формы собственности. Управление музейными предметами и музейными коллекциями государственной части музейного фонда. Негосударственная часть музейного фонда. Государственный каталог. Государственный контроль и поддержка. Фонды отдельного музея как часть Музейного фонда РФ и как совокупность музейных предметов основного и научно-вспомогательного фондов.

		<p>Действующая инструкция по комплектованию, учету и хранению музейных коллекций.</p> <p>Основные документы, регулирующие правовой аспект управления объектами культурного наследия: приватизация, реституция, музеефикация. Использование гражданско-правовых механизмов для управления в интересах общества объектами культурного наследия, находящимися в частной собственности.</p>
3.	<p>Правовые основы выставочной деятельности.</p> <p>Выставка как реализация права человека на свободный доступ к национальному культурному достоянию.</p>	<p>Выставочная деятельность: виды, цели и аспекты. От художественных и научных до торгово-промышленных выставок. История выставочной деятельности и современная ситуация. Развитие правовой регламентации выставок: от Конвенции о международных выставках 1928 г. до наших дней. Обзор ситуации в Европе, США и России.</p> <p>Правовые основы выставочной деятельности. Выставка как реализация права человека на свободный доступ к национальному культурному достоянию.</p> <p>Организационно-правовые вопросы проведения внутрироссийских, иностранных и международных выставок. Правовая природа договоров на организацию выставок и участие в них.</p>

4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- <i>опрос</i>	5 баллов	30 баллов
- <i>участие в дискуссии на семинаре</i>	5 баллов	10 баллов
- <i>аналитическое задание</i>	10 баллов	20 баллов
Промежуточная аттестация – <i>зачет</i>		40 баллов
Итого за семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	Шкала ECTS
95 – 100	отлично хорошо удовлетворительно	A
83 – 94		B
68 – 82		C
56 – 67		D

50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Примеры аналитических заданий:

Соответствие «Основ государственной культурной политики» (2014) действующему законодательству РФ о культуре.

Опыт передачи культурных ценностей по ФЗ 327 от 30 ноября 2010 г. «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности»: проблемы и перспективы.

Примерные вопросы к курсу (опрос, дискуссия, зачет):

Какие основные понятия используются в сфере охраны и использования культурного наследия?

Какую роль играют государственные учреждения и общественные научные организации в сохранении культурного наследия?

Какие существуют виды музеев и их правовой статус?

Какие основные положения Закона «О Музейном фонде РФ и музеях в РФ»?

Как регулируется музейная деятельность основными положениями законодательства о государственных музеях РФ?

Что такое Музейный фонд Российской Федерации и какова его роль в культурном наследии страны?

Как осуществляется управление музейными предметами и коллекциями государственной

части музейного фонда?

Что такое негосударственная часть музейного фонда?

Что такое государственный каталог и государственный контроль в сфере культурного наследия?

Какие основные документы регулируют правовой аспект управления объектами культурного наследия?

Какие виды выставочной деятельности существуют и каковы их цели и аспекты?

Какие организационно-правовые вопросы возникают при проведении внутрироссийских, иностранных и международных выставок?

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Источники:

- Основы законодательства о культуре РФ от 9 октября 1993 г. №3612-1
- Закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» от 25 июня 2002 г. №73-ФЗ
- Закон РФ от 15 апреля 1993 г. № 4804-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей»
- Постановление Правительства РФ от 27 апреля 2001 г. №322 «Об утверждении Положения о проведении экспертизы и контроля за вывозом культурных ценностей»
- Постановление Правительства РФ от 16 мая 2005 г. № 301 «Об освобождении от уплаты таможенных сборов за таможенное оформление культурных ценностей, перемещаемых через таможенную границу Российской Федерации в целях их экспонирования»
- Конвенция о международных выставках 1928 г.

Список литературы:

- Вилков А. И. Международные конвенции и национальное законодательство в сфере сохранения и защиты культурных ценностей : правовые и правоприменительные аспекты . М. : РГГУ, 2009.
- Охрана и использование памятников культуры: сб. нормат. актов и положений/ Моск. гос. ун-т культуры и искусств. М.: МГУКИ, 2004.
- Инструкция по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР. М.: Минкультуры СССР, 1985. - 151 с.
- Российская культура в законодательных и нормативных актах: музейное дело и охрана памятников, 1996-2000/ М-во культуры Рос. Федерации, Гос. Ист. Музей;[сост.: М.М. Александрова, О.В. Тарусина]. – М.: ГИМ, 2001. – 410 с.
- Полякова М.А. Охрана культурного наследия России.
- Александрова Н. Анализ выставочной деятельности// Экспо-курьер. 2004. №4. С.14-15
- Маркетинг. Общий курс (под ред. Колюжновой Н.Я., Якобсона А.Я.). М., 2006
- Музееведение. Из истории охраны и использования культурного наследия РСФСР: сб. науч. тр. М., 1987.
- Назаренко Л.Ф. Выставка как инструмент маркетинга. М., 1997
- Попова А.Ю. Выставка как организация и особенности развития выставочной деятельности в информационном обществе. Автореферат. М., 2004
- Хазов Е.Н., Хазова В.Е. Международно-правовая защита национально-культурного достояния народов. М., 2009
- Щербинина О.Е. Правовое регулирование международных торгово-промышленных выставок. Л., 1984
- Музейное дело: организация, управление, кадры: библиогр. указ. отеч. и зарубеж. лит.

М., 1991.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. www.museum.ru
2. www.icom.org.ru
3. www.futuremuseum.ru
4. www.cpic.ru
5. www.cidoc.icom.org
6. www.evarussia.ru
7. <http://cyberleninka.ru/>
8. www.tpprf.ru
9. <http://rosohrancult.ru/documents>

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru
Cambridge University Press
ProQuest Dissertation & Theses Global
SAGE Journals
Taylor and Francis
JSTOR

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- зачёт проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- зачёт проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- зачёт проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;

- дисплеем Брайля PAC Mate 20;

- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Планы семинарских занятий

Тема 1. Введение: базовые понятия и история предмета

Какие основные понятия используются в сфере охраны и использования культурного наследия?

Какова история разработки правовых документов по охране культурного наследия?

Какую роль играют государственные учреждения и общественные научные организации в сохранении культурного наследия?

Тема 2. Правовые нормы в музейной сфере

Как развивались существующие нормы в правовом поле музейной деятельности?

Какие существуют виды музеев и их правовой статус?

Каковы современные проблемы при определении правового статуса музеев?

Какой зарубежный опыт правовой поддержки охраны и использования культурного наследия можно изучить?

Тема 3. Музейное законодательство

Какие основные положения Закона «О Музейном фонде РФ и музеях в РФ»?

Как регулируется музейная деятельность основными положениями законодательства о государственных музеях РФ?

Тема 4. Музейный фонд РФ

Что такое Музейный фонд Российской Федерации?

Какова его роль в культурном наследии страны?

Из каких частей состоит Музейный фонд РФ и каковы формы собственности?

Тема 5. Регулирование музейной деятельности

Как осуществляется управление музейными предметами и коллекциями государственной части музейного фонда?

Что такое негосударственная часть музейного фонда?

Что такое государственный каталог и государственный контроль в сфере культурного наследия?

Тема 6. Регулирование в сфере культурного наследия

Какие основные документы регулируют правовой аспект управления объектами культурного наследия?

Как используются гражданско-правовые механизмы для управления объектами культурного наследия?

Тема 7. Регулирование выставочной деятельности

Какие виды выставочной деятельности существуют и каковы их цели и аспекты?

Как развивалась правовая регламентация выставок от Конвенции 1928 года до наших дней?

Каковы правовые основы выставочной деятельности и реализация права человека на

свободный доступ к национальному культурному достоянию?

Какие организационно-правовые вопросы возникают при проведении внутрироссийских, иностранных и международных выставок?

Какова правовая природа договоров на организацию выставок и участие в них?

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина реализуется на факультете истории искусства кафедрой музеологии.

Цель дисциплины: знакомство студентов, чья специализация связана с социокультурным проектированием или с новыми технологиями в музейной деятельности, с правовыми основами их будущей профессии. В связи с этим затрагиваются вопросы национального и мирового культурного достояния, права на доступ к нему, вопросы частной собственности на культурные ценности и доступа к ним. Также выставочная деятельность рассматривается как аспект социальной деятельности, глобальной политики государства по развитию международных связей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные нормативно-методические документы, регулирующие практическую работу по учету, хранению музейных предметов как в России, так и за рубежом;
- основные требования учета и хранения музейных коллекций;

Уметь:

- использовать на практике основы действующего законодательства в сфере сохранения культурного наследия, в т.ч. осуществлять контроль за использованием памятников арендаторами и владельцами;
- свободно ориентироваться в правовом пространстве сохранения культурного наследия;
- использовать нормативные документы, определяющие параметры и стоимость проведения работ в разных сферах социокультурной деятельности;

Владеть: практическими навыками подготовки документационного обеспечения в профессиональной сфере.